

Broj: 1/2.9 -2696/20

Datum: 16.09.2020. godine

SVIM PONUĐAČIMA**PREDMET: Poziv za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja u predmetu "Nabavka goriva".****Dostavljanje kvalifikacionih dokumenata i inicijalne ponude**

Poštovani,

Na osnovu Odluke Uprave Preduzeća za poštanski saobraćaj RS A.D. Banjaluka br. 1.- 2696/20 od 16.09.2020. godine, a u skladu sa članom 21. stavom 1. tačkom c) i članom 28. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Sl.glasnik BiH" br. 39/14 podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom), pozivamo Vas da nam dostavite Vašu ponudu za učešće **u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja u predmetu "Nabavka goriva"**.

Poziv je objavljen na sajtu www.postesrpske.com

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba/e:	Aleksandar Božić
Telefon:	051/246-037
Faks:	051/215-570
e-mail:	aleksandar.bozic@postesrpske.com

1. Predmet nabavke1.1 Predmet ovog postupka je: **"Nabavka goriva"**

Oznaka i naziv iz JRJN: 09130000-9

Trajanje ugovora: do ispunjenja ugovornih obaveza.

1.2. Mjesto isporuke robe: maloprodajni objekti ponuđača u gradovima i mjestima na teritoriji BiH .

1.3. Rok isporuke : Sukcesivno, po dolasku vozila na benzinsku stanicu prodavca u toku trajanja ugovora.

1.4.Uslovi plaćanja: fakture koja se isporučuje dva puta mjesečno i to za isporuke goriva za prvih 15 dana u mjesecu i isporuke goriva od 16-tog u mjesecu pa do kraja mjeseca. Ukoliko se

mijenjaju cijene goriva na tržištu Prodavac je obavezan da uz dostavljenu fakturu dostavi i Odluku o promjeni jedinstvene cijene goriva na svim maloprodajnim mjestima na kojima će se vršiti dosipanje goriva u vozila.Promjena cijene na maloprodajnim mjestima treba biti vezana za promjenu cijene na svjetskom berzanskom tržištu.Ponuđena cijena goriva ,izabranog ponuđača sa kojom je zaključen Ugovoru se može mjenjati(smanjiti ili povećati) za procenat povećanja ili smanjenja cijene goriva na svjetskom tržištu.

1.5. Procijenjena vrijednost nabavke je: 75.000,00 KM bez PDV-a.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

2.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javnih nabavki ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje 3 godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog privremenog raskida (npr. Dokaz o privremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveza u skladu sa zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za presudu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u BiH).

U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata**, da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 2.1. od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4 poziva za ponudu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

2.2. U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata**, da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 2.1. pod a) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 4 poziva za ponudu.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

2.3. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 2.2. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokumenti ili uvjerenja gore tražena ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati: sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 15,30 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije od strane nadležnog organa. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata.

2.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 2.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku ne dužem od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati: sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije peti dan po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (do 15,30 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije od strane nadležnog organa. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 2.1. poziva za ponudu, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 2.2.

2.5. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 5).

3. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

3.1. Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona;

3.2. Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1 konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda i to:

- a) U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti (član 46. Zakona) ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije od strane nadležnog organa.

Kao dokaz dostaviti aktuelni izvod iz sudskog registra ili ekvivalentni dokument izdat od nadležnog organa. Na osnovu dostavljenog dokaza (dokumenta) ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je u vrijeme predaje ponude registrovan za predmetnu djelatnost.

3.3. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Pismena izjava je sastavni dio tenderske dokumentacije - Aneks 5.

3.4. U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,

3.5. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

3.5.1.Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove:

- a) Mreža maloprodajnih objekata u Gradovima i mjestima: Banjaluka, Prijedor, Doboj, Brčko, Bijeljina, Zvornik, Istočno Sarajevo, Foča, Trebinje, Gradiška, Laktaši, Srbac, Prnjavor, Derвента, Mrkonjić Grad, Pale, Srebrenica, Oštra Luka, Novi Grad, Šekovići i Bileća ili Gacko.

Za ispunjavanje ovog uslova, ponuđači su dužni dostaviti:

Kao dokaz ponuđači mogu dostaviti jedan od sljedećih dokumenata: ukoliko u posjedu ima vlastiti maloprodajni objekat za točenje goriva potrebno je dostaviti kopiju vlasničkog lista ili ugovor o kupoprodaji. Ukoliko ponuđač ima na raspolaganju tuđi maloprodajni objekat za točenje goriva tada je za dokaz potrebno da dostavi Ugovor o poslovnoj tehničkoj saradnji, u Ugovoru treba da stoji da se Ugovor odnosi na konkretnu predmetnu nabavku i da dostavi kopiju vlasničkog lista od vlasnika maloprodajnog objekta(benzinske pumpe).,

- b) Kartično poslovanje i mogućnost personalizacije (praćenja potrošnje goriva) za svako vozilo ponaosob.

Ponuđač treba da dostavi izjavu da ima kartično poslovanje.

3.6. POVJERLJIVOST

3.6.1. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od dobavljača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača (član 45. – 51. Zakona);

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u aneksu 3 ove TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

- 3.6.2. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

3.7. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

- 3.7.1. U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je: Ekonomski najpovoljnija ponuda: cijena 95 %, i uslovi i način plaćanja 5%.

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu, u skladu sa niže navedenim kriterijima. Ponude se ocjenjuju na osnovu slijedećih kriterija:

Ponuđena cijena.....95 %

Uslovi i način plaćanja 5 %

Ugovor će se dodijeliti dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu, odnosno koji je dobio najveći broj bodova

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$U = P + O$$

Pri čemu je:

U – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

O – broj bodova koji je dobio dobavljač za uslove i način plaćanja

1. Ponuđena cijena

Maksimalan broj bodova [95] će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu cijenu. Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [95]$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

Pl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Pt – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[95] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu

2. Uslovi i način plaćanja (O)

Bodovi će se dodijeliti dobavljaču prema sledećem rasporedu :

- za ponuđeno plaćanje od 1-10 dana od isporuke robe 0 bod,,
- za ponuđeno plaćanje od 11-20 dana od isporuke robe 1 bod,
- za ponuđeno plaćanje od 21-30 dana od isporuke robe 2 bod,
- za ponuđeno plaćanje od 31-40 dana od isporuke robe 3 bod,
- za ponuđeno plaćanje od 41-55 dana od isporuke robe 4 bod,
- za ponuđeno plaćanje od 56-60 dana od isporuke robe 5 bod,

3.8. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

3.8.1. Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine.

3.8.2. U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor 30% za ugovore koji se dodijeljuju u 2020. godini.

3.8.3. U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička lica ili firme locirane u BiH, uspostavljene u skladu sa zakonom BiH u kojima je najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđene robe porijeklom iz BiH.

3.8.4. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su pored izjave predviđene u ANEKSU 1 dužni dostaviti sljedeće: potvrdu od nadležne Privredne komore.

4. PRIPREMA PONUDE

4.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu, ili ponuda osigurana jamstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

4.3. Ponuda se dostavlja u originalu na kojima će čitko pisati „Ponuda za nabavku **“Nabavka goriva” - Inicijalna ponuda.**

4.4. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa, ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Naziv ugovornog organa:	Pošte Srpske a.d. Banjaluka
Adresa ugovornog organa:	Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, Banjaluka

PONUĐA ZA NABAVKU
“Nabavka goriva” - Inicijalna ponuda
Broj nabavke: 74/20
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	

4.5. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

5. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

6. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

6.1 Podaci za dostavu ponuda:

Ugovorni organ:	Pošte Srpske a.d. Banjaluka
Adresa:	Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, Banjaluka
Kancelarija:	Protokol Preduzeća
Datum:	17.09.2020.
Vrijeme do kada se primaju ponude:	09,30 časova

6.2. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

7. Mjesto, datum i vrijeme za otvaranje ponuda

7.1 Podaci za otvaranje ponuda:

Ugovorni organ:	Pošte Srpske a.d. Banjaluka
Adresa:	Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, Banjaluka
Kancelarija:	Protokol Preduzeća
Datum:	17.09.2020.
Vrijeme otvaranja ponude:	10,00 časova

7.2. Komisija za nabavku će nakon otvaranja ponuda izvršiti pregled ponuda i obaviti pregovaranje sa kvalifikovanim ponuđačem u Sali za otvaranje ponuda u 12,15 časova. Ponuđač koji ne bude prisustvovao pregovaranju smatraće se da je njegova ponuda neprihvatljiva.

8. Obavještenje za kvalifikovane ponuđače

Kvalifikovanim ponuđačima čije su ponude prihvatljive nakon pregovaranja biće upućen Poziv za dostavljanje konačne ponude.

9. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Aneksi:

Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje ponuda

Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponuda

Aneks 3 – Izjava o povjerljivosti
Aneks 4 – Izjava u vezi sa članom 45. Zakona
Aneks 5 – Izjava u vezi sa članom 52. Zakona
Aneks 6 – Nacrt ugovora

S poštovanjem,

RUKOVODILAC SLUŽBE:

/Rajko Komljenović dipl.ecc/

Aneks 1

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	
-----------------	--

Adresa:	
---------	--

PONUĐAČ*:

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Pougovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.*

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA*

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.*

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na sajtu Preduzeća, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 74/20, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelini, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude za (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Naše preduzeće je:

- α) U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička lica ili firme locirane u BiH, uspostavljene u skladu sa zakonom BiH u kojima je najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđene robe porijeklom iz BiH.
- β) Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

ZAKRUŽITI ŠTA PONUĐAČ ISPUNJAVA

NAPOMENA:

Ponuda ponuđača koji ne uživa preferencijalni tretman domaćeg bitiće tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana ako ispunjava sve druge uslove ugovornog organa navedene u tenderskoj dokumentaciji.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju I brojčani i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (...../.....(datum)

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, ekonomske I finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime I prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: (.....)

Potpis ovlaštene osobe. (.....)

Mjesto I datum: (.....)

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(Potpis dostavljenih dokumenata, izjava I obrazaca sa nazivima istih)

Aneks 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE -Nabavka goriva

NAZIV PONUĐAČA: _____



Broj ponude: _____

Datum: _____

Tabela

Red.	Naziv robe	Okvirne količine	Jed. mjere	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a	Ukupna cijena po stavci bez PDV-a
------	------------	------------------	------------	------------------------------------	-----------------------------------

br.					
1.	EURODIZEL 5	46.000	LITAR		
2.	BEZOLOVNI BENZIN 95	2.800	LITAR		
3.	AD BLUE ADITIV	400	LITAR		
				UKUPNO BEZ PDV	
				POPUST	
				UKUPNO BEZ PDV SA POPUSTOM	

Potpis ovlaštene osobe Ponuđača

_____ M.P.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

ANEKS 3

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

Aneks 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/Ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa) za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH) broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- α) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Aneks 5

**PISANA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao poklon, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao poklon ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave _____

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

ANEKS 6

NACRT UGOVORA

Zaključen u Banjaluci, i z m e đ u :

- 1. PREDUZEĆA ZA POŠTANSKI SAOBRAĆAJ REPUBLIKE SRPSKE A.D. BANJA LUKA**, Ul. Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, MB: 1878182, upisano kod Okružnog privrednog suda u Banja Luci, MBS: 1-10036-00 (JIB: 4400959000002), koga zastupa direktor Miladin Radović, kao Kupca robe (u daljem tekstu Kupac) s jedne strane i

2. PREDUZEĆA _____, iz _____ Ul. , upisano kod _____, reg. ul. broj: _____, (JIB: _____) koje zastupa direktor _____, kao Prodavca robe (u daljem tekstu Prodavac), s druge strane.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je: „**Nabavka goriva**“ i regulisanje međusobnih prava i obaveza između ugovornih strana.

Član 2.

Ovaj ugovor se zaključuje, na osnovu Odluke Uprave Preduzeća o dodijeli ugovora u predmetu „**Nabavka goriva**“ broj: 1.-2696/20 od _____2020. godine. Ugovor se zaključuje nakon prethodno provedenog pregovaračkog postupka javne nabavke bez objave obavještenja, vođenog u skladu sa članom 21. stav 1.tačka d. ZJN BiH ZJN BiH («Sl. glasnik BiH» broj 39/14 i «Sl.glasnik RS» broj 38/14) a u skladu sa Ponudom Prodavca broj: _____ od _____.2020. godine.

Akti Kupca i Ponuda Prodavca navedeni u prethodnom stavu ovog člana sastavni su dio ovog Ugovora.

OBAVEZE PRODAVCA

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu, za vrijeme trajanja ovog Ugovora, **vršiti prodaju i sukcesivnu isporuku goriva**, a prema potrebama Kupca, po vrsti, opisu, količinama i jediničnim cijenama navedenim u finansijskom dijelu Ponude Prodavca broj: _____ od ____2020. godine i u skladu sa tehničkim uslovima iz Tenderske dokumentacije broj: _____ od _____.2020. godine.

VRIJEDNOST UGOVORA

Član 4.

Ugovor se zaključuje na finansijsku vrijednost koja sa obračunatim PDV-om iznosi:

_____ **KM**

(Slovima: _____ /100) od čega:

Cijena robe bez PDV-a iznosi _____ **i**

PDV iznosi _____ **KM.**

Cijena je formirana na bazi jediničnih cijena iz Ponude Prodavca broj _____ od ____2020. godine.

Ukoliko se mijenjaju cijene goriva na tržištu, Prodavac je obavezan da uz dostavljenu fakturu dostavi i Odluku o promjeni jedinstvene cijene goriva na svim maloprodajnim mjestima na kojima će se vršiti dosipanje goriva u vozila.

Promjena cijene na maloprodajnim mjestima treba biti vezana za promjenu cijene na svjetskom berzanskom tržištu. Ponuđena cijena goriva, izabranog ponuđača sa kojim je zaključen Ugovoru se može mjenjati (smanjiti ili povećati) za procenat povećanja ili smanjenja cijene goriva na svjetskom tržištu.

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 5.

Prodavac se obavezuje da će robu iz člana 3. ovog Ugovora **isporučivati sukcesivno, po dolasku vozila na benzinsku stanicu Prodavca, u toku trajanja ugovora**

Kupac zadržava pravo kvalitativnog i kvantitativnog prijema robe iz člana 3. ovog ugovora.

OBAVEZE KUPCA

Član 6.

Kupac se obavezuje da će na ime isporučene količine robe Prodavcu plaćati kupoprodajnu cijenu formiranu na osnovu Ponude Prodavca, u skladu sa članom 4. stav 1. ovog ugovora, **u roku od ____dana, od dana prijema fakture, na račun Prodavca.**

Faktura se isporučuje 2 (dva) puta mjesečno i to za isporuke goriva za prvih 15 (petnaest) dana u mjesecu i isporuke goriva od 16-og u mjesecu, pa do kraja mjeseca.

Plaćanje se vrši na osnovu ispostavljene fakture, na račun Prodavca naznačen na fakturi.

Za neblagovremeno plaćanje za izvršenu isporuku robe, Kupac odgovara prema pravilima o docnji.

UGOVORNA KAZNA

Član 7.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1% naručene a neisporučene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Kupca.

Kupac neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

U slučaju da Prodavac, iz neopravdanih razloga, prekine sa isporukom, a to ne učini uz saglasnost Kupca, Kupac zadržava pravo da angažuje drugog Prodavca na teret Prodavca iz ovog Ugovora.

Član 8.

U slučaju da Prodavac ne isporučuje robu u ugovorenom roku, kao i u slučaju neisporuke adekvatne (zamjenske) robe, Kupac zadržava pravo na jednostrani raskid Ugovora i naknadu štete, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

TRAJANJE UGOVORA

Član 9.

Ovaj Ugovor se zaključuje i primjenjuje danom potpisivanja od strane oba ugovarača, a važi do ispunjenja ugovornih obaveza.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Odredbe ovog Ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

Član 11.

U slučaju eventualnog spora oko tumačenja i realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati da ga riješe sporazumno i u obostranom interesu, a u protivnom ugovorne strane su saglasne da spor rješavaju pred stvarno nadležnim sudom u Banja Luci.

Član 12.

Prodavac nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička lica ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju Ugovora, odnosno od početka realizacije istog.

Član 13.

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih 2 (dva) primjerka za potrebe Prodavca, a 6 (šest) primjeraka za potrebe Kupca.

Broj: _____
Dana, _____

Broj: 1.- 2696/20
Dana. _____2020. god.

ZA PRODAVCA:

DIREKTOR

/ _____ /

ZA KUPCA:

**Izvršni direktor za pravne, opšte
poslove, ljudske resurse i investicije**

/Snježana Martić, dipl.inž./

DIREKTOR

/Miladin Radović, dipl.inž./