

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

UGOVORNI ORGAN:

Ugovorni organ:	
Adresa:	

PONUĐAČ*:

(ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) :	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa :	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte:	
e-mail:	

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Pougovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.*

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu):

Ime i prezime:	
Adresa:	
Telefon:	
Faks:	
e-mail:	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabave, u skladu sa pozivom za dostavljanje ponuda br: 1/2.9 -2651/20 od 24.09.2020 godine koji ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu preduzeća Pošte Srpske www.postesrpske.com izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem navedenim u pozivu za dostavljanje ponude br: 1/2.9 - 2651/20 od 24.09.2020 god ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelini, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva br: 1/2.9 - 2651/20 za isporuku roba,u skladu sa uslovima utvrđenim u navedenom pozivu, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz poziva za dostavljanje ponuda. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčani i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (...../.....(datum)

Ime I prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: (.....)

Potpis ovlaštene osobe. (.....)

Mjesto I datum: (.....)

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(Potpis dostavljenih dokumenata, izjava I obrazaca sa nazivima istih)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

„Nabavka zaštitnih maskih(zaštita od virusa korone)“.

Broj nabavke:

Naziv nabavke:

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Tabela 1

Red br.	VRSTA ROBE	Jed. mjere	Količine	Jedinična cijena u KM bez PDV-a	Ukupna cijena u KM bez PDV-a
1	<p>Zaštitna maska (zaštita od virusa korona) materijal: 100% pamuk/puplin 125 g/m2 boja: žuta, sa obje strane višekratna, dvoslojna maska prošivena po rubu anatomska širina maske: 22 cm (+/- 5 % tolerancije) visina na krajevima: 6 cm (+/- 5 % tolerancije) visina srednjeg dijela maske: 13,5 cm (+/- 5 % tolerancije) krajevi maske spojeni sa crnom okruglom gumom za kačenje maske za uši štampa: vez dimenzija 70x5,5 mm (znak i logotip)</p>	Komada	3.330		

	pakovanje: po jedan komad u celofanskoj vrećici				
Ukupna cijena u KM bez PDV-a:					
Popust _____%:					
Ukupna cijena u KM sa popustom bez PDV-a:					

Rok isporuke: max pet(5) dana od dana ispostavljanja pojedinačne narudžbenice.(odredio ugovorni organ).

Uslovi i način plaćanja: min 30 dana od dana ispostavljanja fakture.(odredio ugovorni organ).

Napomena:

Pošte Srpske su dužne dostaviti pripremu za štampu zaštitne maske u elektronskoj formi.

NAPOMENA:

- **Ponuđači su dužni navesti rok isporuke i uslove i način plaćanja koji nude u svojoj ponudi.**

Potpis ovlašćene osobe

Ponuđača

M.P.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

PISANA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____(Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____(Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),a kojeg provodi ugovorni organ _____(Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao poklon, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao poklon ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

NACRT UGOVORA

Zaključen u Banjaluci, i z m e đ u :

1. PREDUZEĆA ZA POŠTANSKI SAOBRAĆAJ REPUBLIKE SRPSKE A.D. BANJA LUKA, Ul. Kralja Petra I Karađorđevića br. 93, MB: 1878182, upisano kod Okružnog privrednog suda u Banja Luci, MBS: 1-10036-00 (JIB: 4400959000002), koje zastupa direktor Miladin Radović, kao Kupca, (u daljem tekstu Kupac) i

2. PREDUZEĆA _____, iz _____ Ul. , upisano kod _____, reg. ul. broj: _____, (JIB: _____) koje zastupa direktor _____, kao Prodavca (u daljem tekstu Prodavac), s druge strane.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe u predmetu „**Zaštitne maske (zaštita od virusa korona)**“ i regulisanje međusobnih prava i obaveza između ugovornih strana.

Član 2.

Ovaj Ugovor se zaključuje, na osnovu Odluke o rezultatima okončanog postupka nabavke i izbora najuspješnijeg ponuđača u predmetu „**Zaštitne maske (zaštita od virusa korona)**“ broj: 1.-2651/20 od _____2020. godine, koja je rezultat prethodno provedenog postupka nabavke, koji je izuzet od primjene ZJN BiH i koje provodi sektorski ugovorni organ u skladu sa članom 86. ZJN BiH («Sl. glasnik BiH» br. 39/14 i «Sl.glasnik RS» br. 38/14), i Ponudom Prodavca br. _____ od _____2020. godine.

Akti Kupca i Ponuda Prodavca navedeni u prethodnom stavu ovog člana sastavni su dio ovog Ugovora.

OBAVEZE PRODAVCA

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu prodati i isporučiti robu – **zaštitne maske (zaštita od virusa korona)**, po tehničkoj specifikaciji, uslovima i količinama navedenim u Zahtjevu za dostavljanje ponude od _____ i Ponudi Prodavca i jediničnim cijenama navedenim u Ponudi Prodavca.

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 4.

Prodavac se obavezuje da će robu iz člana 3. ovog Ugovora isporučiti Kupcu i to kao mjesto isporuke: **FCO Pošte Srpske – Glavni magacin , Kralja Petra I Karađorđevića 93, Banja Luka.**

Prodavac se obavezuje da će robu isporučiti u roku od _____ dana (**max 5 (pet) dana- odredio Ugovorni organ**) po dostavljanju pojedinačne narudžbenice.

Kupac će izvršiti kvalitativni i kvantitativni prijem robe.

Kupac zadržava pravo da robu koja ne zadovoljava tehničkim karakteristikama iz Ponude Prodavca odmah vrati Prodavcu.

KUPOPRODAJNA CIJENA

Član 5.

Kupoprodajna cijena robe iz člana 3. ovog Ugovora sa obračunatim PDV-om iznosi: _____ KM
(Slovima: _____ konvertibilnemarka) i to:

Cijena robe bez PDV-a iznosi _____ KM i

PDV iznosi _____ KM.

Jedinične cijene robe iz člana 3. ovog Ugovora su fiksne i ne mogu se mijenjati za vrijeme trajanja Ugovora.

OBAVEZE KUPCA

Član 6.

Kupac se obavezuje da će ugovorenu vrijednost robe iz člana 5. ovog Ugovora isplatiti Prodavcu u roku od _____ dana (**min 30 (trideset) dana - odredio Ugovorni organ**) od dana ispostavljanja fakture.

Plaćanje se vrši na žiro-račun Prodavca naznačen na fakturi.

Kupac odgovara Prodavcu u slučaju neplaćanja i neblagovremenog plaćanja robe prema pravilima o docnji.

UGOVORNA KAZNA

Član 7.

U slučaju kašnjenja u isporuci, do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1 % vrijednosti naručene a neisporučene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10 % od ukupne vrijednosti svake pojedinačne narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od strane Kupca.

Kupac neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 8.

Sve eventualne sporove oko tumačenja i realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ukoliko ne postignu sporazum, spor će se rješavati pred stvarno nadležnim sudom u Banja Luci.

Član 9.

Svaka ugovorna strana zadržava pravo jednostranog raskida ugovora i naknadu eventualno nastale štete, u slučaju da druga ugovorna strana grubo krši odredbe istog, a u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Za sve što ovim Ugovorom nije regulisano, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih zakona i podzakonskih akata koji regulišu oblast predmetnih nabavki.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane oba ugovarača, a važi do ispunjenja ugovornih obaveza.

Član 12.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih 2 (dva) primjerka za potrebe Prodavca, a 6 (šest) primjeraka za potrebe Kupca.

Broj: _____

Broj: 1.- 2651/20

Dana: _____

Dana: _____

ZA PRODAVCA:

ZA KUPCA:

Izvršni direktor za pravne, opšte
poslove, ljudske resurse i investicije

/Snježana Martić, dipl.inž./

DIREKTOR:

/ /

DIREKTOR :

/Miladin Radović, dipl.inž./